

**VENEZIA INFORMATICA E SISTEMI – VENIS S.P.A.**

**Avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse - Procedura ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di supporto ed assistenza alla manutenzione della piattaforma VoIP del Comune di Venezia per la durata di 36 mesi"**

**CPV 64215000-6– Servizi Telefonici IP**

**Riferimenti Venis: Determina a contrarre n. 0035/2025/DCG del 12/02/2025**

**CAPITOLATO D'ONERI E TECNICO  
RELATIVO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PREMESSA**

Venezia Informatica e Sistemi – Venis S.p.A. (di seguito per brevità anche "Venis"), società in-house sotto la Direzione ed il Coordinamento del Comune di Venezia, progetta e gestisce il Sistema VoIP del Comune di Venezia, è compito di Venis, e quindi non è oggetto dell'appalto, il coordinamento globale delle attività di manutenzione, la manutenzione della infrastruttura di rete, dei server e delle postazioni telefoniche.

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 0035/2025/DCG del 12/02/2025, Venis S.p.A. intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire preventivo, da parte degli operatori economici operanti nel settore ai fini dell'affidamento di quanto indicato al successivo punto 1 del presente capitolato.

La procedura avverrà ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 con successiva richiesta di preventivi agli operatori che avranno manifestato interesse tramite la piattaforma Acquisti di Venis (<http://venis.acquistitelematici.it/>), ed è volta ad affidare il **"Servizio di supporto ed assistenza alla manutenzione della piattaforma VoIP del Comune di Venezia per la durata di 36 mesi."**

Venis si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuno dei preventivi presentati venga ritenuto conveniente o idoneo alla realizzazione dell'oggetto del contratto, senza che gli offerenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. Venis non è pertanto tenuta a corrispondere compenso alcuno agli offerenti, per qualsiasi titolo o ragione, per i preventivi presentati.

Il presente documento contiene le prescrizioni e definisce le modalità per la corretta erogazione/fornitura di quanto ai successivi articoli.

Le indicazioni riportate nel presente documento e le specifiche tecniche indicate costituiscono le condizioni, le modalità e la consistenza qualitativa della fornitura in oggetto.

**Art 1 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE**

Oggetto dell'affidamento è il Servizio di supporto ed assistenza alla manutenzione della piattaforma VoIP del Comune di Venezia.

Rimane compito di Venis, e pertanto non oggetto di affidamento, la ricezione della segnalazione di

malfunzionamento ed effettuare una prima analisi per individuare la tipologia del guasto e la relativa modalità di intervento.

Sono invece oggetto del Servizio di Supporto ed Assistenza alla Manutenzione tutte quelle attività riguardanti temi altamente specialistici da impiegare per la risoluzione di problemi complessi, per l'aggiornamento delle versioni dei prodotti o per l'ottimizzazione delle configurazioni e delle funzionalità operative del sistema.

## **Art 2 IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo massimo dell'affidamento, e soggetto a ribasso, è fissato in euro 125.000,00 (centoventicinquemila/00), oltre IVA corrispondenti all'importo soggetto a ribasso.

L'importo complessivo dell'affidamento sarà pari all'importo complessivo offerto.

Null'altro sarà dovuto all'affidatario, in nessun momento e a nessun titolo.

## **Art 3 DECORRENZA E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà decorrenza dalla data del Verbale di Avvio dell'Esecuzione, che dovrà essere sottoscritto, salvo accordi particolari, entro 15 (quindici) giorni dalla data dell'affidamento ed avrà una **durata massima di 36 (trentasei) mesi**.

Qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 17 comma 8 D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante potrà procedere all'esecuzione del contratto anche prima della stipula.

## **Art 4 SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 65 del Codice, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del Codice stesso, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente, ai sensi dell'art. 68, comma 14 del Codice.

## **Art 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di partecipazione degli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice sono i seguenti:

- a) non trovarsi nelle condizioni di cui agli art. 94 e 95 del Codice;
- b) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c) insussistenza delle cause ostative che, in base alla vigente legislazione, determinino divieto a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- d) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio o in un registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se trattasi di imprese individuali o di società di persone o di

capitali, per attività economica pertinente a quella oggetto della gara.

#### **5.a. Requisiti di capacità tecnico-professionale**

È richiesta, e sarà oggetto di valutazione, una conoscenza specifica ed approfondita dei prodotti ampiamente utilizzati per lo sviluppo di piattaforme VoIP, di seguito elencati:

- **FreeSWITCH:** Open-source Real Time Communication server, sistema base per la piattaforma VoIP ([freeswitch.org](http://freeswitch.org)). È richiesta una conoscenza approfondita e dimostrabile delle problematiche ed implementazioni di instradamento, piano delle chiamate, programmazione specifica FreeSWITCH in linguaggio *Lua*, configurazione multidominio, funzionamento in cluster con condivisione del database e distribuzione delle chiamate.
- **OpenSIPS:** Open-source SIP proxy ([opensips.org](http://opensips.org)). È richiesta una conoscenza approfondita di problematiche ed implementazioni di distribuzione delle chiamate via SIP, gestione del trasferimento via REFER in situazioni di cluster, gestione dell'interfacciamento verso l'interno (cluster di FreeSWITCH) e l'esterno (multipli gateway SIP) della rete locale dei telefoni, configurazione in alta affidabilità con indirizzo condiviso in modalità attivo-passivo.
- **PGSQL BDR:** Sistema di replica Bi-direzionale per il database PostgreSQL in configurazione master-master multipli ([www.postgresql.org](http://www.postgresql.org), [2ndQuadrant.com](http://2ndquadrant.com)). È richiesta una conoscenza approfondita di problematiche ed implementazioni di gestione dell'unicità dei record a livello di cluster, backup-restore, integrità dei dati, configurazione di server multipli in modalità attivo-attivo-attivo (master-master).
- **HOMER:** Sistema Open Source e Proprietario per il monitoraggio, la cattura e l'analisi del traffico SIP e VoIP ([qxp.net](http://qxp.net)). È richiesta una conoscenza approfondita di problematiche ed implementazioni di analisi e stoccaggio di segnaletica SIP e capacità di utilizzare la base di dati per il supporto e l'individuazione/risoluzione di problemi nella comunicazione intranet ed extranet, tra telefoni interni e con le interfacce della rete fissa e mobile.
- **FusionPBX:** Interfaccia grafica web per la configurazione e la gestione semplificata di FreeSWITCH ([fusionpbx.com](http://fusionpbx.com)). È richiesta una conoscenza approfondita di problematiche ed implementazioni di nuovi moduli applicativi interni per FusionPBX, programmazione applicativa di interfacciamento fra FusionPBX e FreeSWITCH, interazione con il sistema di dispiegamento e configurazione dei telefoni da template, adattamento della base di dati, delle applicazioni, della logica di funzionamento di FusionPBX a una situazione di cluster con multipli web server, multipli server FreeSWITCH, ed utilizzo di SIP proxy sia verso l'interno che verso l'esterno delle rete dei telefoni.
- **Check\_MK:** Sistema di monitoraggio e di allertamento dei server di rete, delle loro prestazioni, stabilità, funzionalità e disponibilità. (<https://mathias-kettner.com>). È richiesta una conoscenza approfondita di problematiche ed implementazioni di piattaforme di comunicazione in tempo reale, SIP, PostgreSQL, FreeSWITCH, OpenSIPS, monitoraggio via Nagios in modalità agente remoto.

Sarà oggetto di valutazione anche il possesso dei seguenti requisiti:

- scrittura di Pubblicazioni Ufficiali, presso case editrici riconosciute, di libri sul prodotto FreeSWITCH;

- appartenenza a team di sviluppo o di documentazione dei prodotti VoIP: FreeSWITCH, FusionPBX, OpenSIPS, Homer;
- interventi ufficiali a conferenze internazionalmente riconosciute sui sistemi VoIP;
- partecipazione a corsi di formazione ufficiali sui software specifici: FreeSWITCH, FusionPBX, OpenSIPS, Homer, in qualità di studente o di docente;
- anni di esperienza maturata nella implementazione di prodotti opensource VoIP.

#### **5.b. Descrizione e consistenza della piattaforma VOIP**

Il sistema VoIP gestito da Venis è formato allo stato attuale dalle componenti qui di seguito elencate. Il numero di componenti potrà variare a seguito dell'evoluzione del sistema:

- Circa 2500 Apparati Telefonici VoIP dei seguenti brand/modelli:
  - Polycom SoundPoint IP450, IP 650
  - Yealink SIP-T22P, SIP-T23P, SIP-T23G, SIP-T26P, SIP-T27G, SIP-40G, SIP-T42S, SIP-T42U, SIP-T46S, SIP-T46U, SIP-T58A, SIP-T58V, SIP-T58W
  - Videocitofoni IP 2N Verso
- Infrastruttura di rete:
  - numero 60 sedi/dipartimenti in VoIP (full VoIP e ibride con sistemi pabx Ericsson MD110) tutte collegate in fibra ottica
  - numero 240 canali ISDN (BRI e PRI)
  - numero 18 ISDN VoIP Gateway SmartNode Patton
- Server di elaborazione con sistema operativo Linux Debian su infrastruttura virtuale:
  - numero 2 proxy/balancer
  - numero 4 FreeSWITCH server
  - numero 3 DataBase server
  - numero 1 monitoring server
  - numero 1 video server
  - numero 4 Postazioni di controllo e di configurazione del sistema

#### **5.c. Attività di manutenzione ed aggiornamento del sistema**

Oltre alla manutenzione ordinaria del sistema nella sua interezza, dovranno essere previsti dalla fornitura gli aggiornamenti delle versioni stabili (minor e major) dei sistemi operativi e di tutte le componenti software utilizzate nel sistema VoIP.

In base alla disponibilità di versioni stabili, si dovranno garantire 2 (due) aggiornamenti all'anno.

Tali attività dovranno essere esplicitamente rendicontate attraverso documenti di stato avanzamento lavori (SAL) mensili e non dovranno utilizzare ore dei pacchetti previsti per l'assistenza.

#### **5.d. Attività di assistenza richieste**

La richiesta specifica di una conoscenza approfondita sui prodotti elencati è finalizzata alla erogazione di attività attraverso mezzi diversi quali: e-mail, telefono, tele-assistenza con intervento diretto sul sistema attraverso una sessione SSH o altro.

Ogni attività di assistenza, a prescindere dalla modalità di erogazione, viene misurata in ore, con arrotondamento e durata minima di mezzora.

Il Servizio di Assistenza, con validità triennale, è composto da:

- **Ricezione delle richieste di Intervento attraverso chiamate telefoniche** ed apertura di ticket di attivazione, per la durata dell'intero contratto, con tempi di risposta nella fascia oraria dal lunedì al venerdì (08:00-18:00).
- **Ricezione delle richieste di intervento per Emergenze o Problemi Critici** attraverso chiamate telefoniche ed apertura di ticket di attivazione, per la durata dell'intero contratto, con tempi di risposta immediati per i problemi critici e le emergenze, nella fascia oraria dal lunedì alla domenica (08:00-21:00).
- **Numero 8 ore mensili di Assistenza per interventi di Ordinaria Manutenzione** da utilizzarsi nel corso del mese e non riportabili al mese successivo, per attività di assistenza su problematiche non bloccanti, da attivare con l'apertura di Ticket, con tempi di intervento entro le due giornate lavorative successive, nella fascia oraria dal lunedì al venerdì (08:00-18:00).
- **Numero 4 ore mensili di Assistenza per interventi su Problemi Critici** da utilizzarsi nel mese e non riportabili al mese successivo, per attività di assistenza su problematiche bloccanti, da attivare con apertura di Ticket, con tempi di intervento entro le otto ore lavorative successive, nella fascia oraria dal lunedì al sabato (08:00-18:00).
- **Numero 2 ore mensili di Assistenza per interventi di Emergenza** da utilizzarsi nel mese e non riportabili al mese successivo, per attività di assistenza su problematiche bloccanti ed urgenti, che compromettono il funzionamento dell'intero sistema o di servizi indispensabili, da attivare inizialmente tramite telefonata e poi perfezionare con apertura di Ticket, con tempi di intervento entro le due ore lavorative successive, nella fascia oraria dal lunedì alla domenica (08:00-21:00).
- **Numero 20 ore annuali di Assistenza alla Personalizzazione** da utilizzarsi nell'intero periodo di validità del contratto senza altri vincoli di utilizzo, per attività di assistenza alla personalizzazione ed alla manutenzione evolutiva dell'interfaccia gestionale della piattaforma VoIP, da erogare in base alla complessità e con tempi di intervento entro il mese lavorativo successivo.

Dovrà essere prodotta una rendicontazione bimestrale con l'elenco delle attività svolte e delle ore utilizzate.

#### **Art 6 INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP O ACCORDI QUADRO**

Venis si riserva di recedere dal contratto dopo l'aggiudicazione e prima delle avvenute forniture qualora fosse accertata la disponibilità di nuove convenzioni Consip o accordi quadro di Centrali di Committenza con condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui la Ditta non sarà

disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

#### **Art 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La domanda di manifestazione di interesse e partecipazione alla presente procedura, firmata digitalmente e redatto utilizzando il facsimile allegato, dovrà pervenire esclusivamente utilizzando la Piattaforma Acquisti Venis <http://venis.acquistitelematici.it/> entro le ore 13.00 del giorno 05/03/2025.

L'offerente dovrà allegare alla domanda copia del presente Capitolato firmato digitalmente per presa visione ed accettazione integrale dei contenuti e delle condizioni in essi riportate.

L'offerente dovrà allegare la documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnico professionale richiesti i quali saranno oggetto di valutazione ai fini dello svolgimento della procedura.

L'espletamento della presente procedura non costituirà per Venis obbligo di affidamento dell'appalto in oggetto e in nessun caso potrà spettare all'affidatario, alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta, anche in caso di annullamento, sospensione o revoca della procedura.

#### **Art 8 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o di cui abbia conoscenza in ragione delle attività affidate, impegnandosi a non divulgarli in alcun modo e sotto qualsiasi forma, nonché a non utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

La violazione, in qualunque modo accertata, degli obblighi anzidetti assunti dall'Appaltatore, legittima la Società appaltante a richiedere la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, oltre al risarcimento degli eventuali maggiori danni

#### **Art 9 TRATTAMENTO E TUTELA DEI LAVORATORI**

garantire al personale impiegato nella prestazione oggetto dell'appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è il **CCNL METALMECCANICO**.

Gli operatori economici possono indicare nella propria manifestazione di interesse il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da Venis.

#### **Art 10 ATTESTAZIONE/VERBALE DI INIZIO ATTIVITÀ E DI REGOLARE ESECUZIONE**

Al fine di accertare il regolare svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, il Responsabile Unico del Progetto, secondo i criteri di periodicità stabiliti nel presente Capitolato, emette attestazione di regolare esecuzione contenente i seguenti elementi:

- gli estremi del contratto e di eventuali atti aggiuntivi;
- l'indicazione dell'impresa esecutrice;
- il nominativo del direttore dell'esecuzione;
- il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- l'importo totale del periodo ovvero l'importo a saldo da pagare all'impresa esecutrice;
- la certificazione di regolare esecuzione.

#### **Art 11 FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Le fatture potranno essere emesse solo dopo la preventiva attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP.

La fatturazione avverrà con cadenza mensile sulla base di quanto effettivamente fornito.

Il pagamento avverrà entro il termine massimo di giorni 30 dalla data di ricevimento delle fatture tramite bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente indicati sulla fattura medesima nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Si segnala che, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 50/2017, la Stazione Appaltante, in quanto società controllata da Enti Locali, è soggetta al regime IVA della scissione dei pagamenti ("split payment") e pertanto tutte le fatture che verranno emesse dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti" o "split payment" (art. 17-ter Dpr 633/1972) e l'Iva esposta nella fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata direttamente all'Erario. Eventuali fatture emesse non conformi a quanto sopra non potranno essere accettate.

In ottemperanza al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate nr. 89757 del 30 aprile 2018, che dispone l'obbligo di fatturazione elettronica e l'utilizzo esclusivo del sistema di interscambio (SDI), si comunica che il codice destinatario di sette cifre da utilizzarsi per l'indirizzamento delle fatture elettroniche è il seguente: M5UXCR1 e dovrà essere inserito nel campo codice cliente, previsto nella compilazione della fattura elettronica.

#### **Art 12 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario non può cedere il contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023.

#### **Art 13 PENALI**



In caso di mancata osservanza, da parte dell'aggiudicatario, delle norme contenute nel presente Capitolato d'Oneri, nel Capitolato tecnico e degli obblighi derivanti dall'incarico affidato, Venis, previa contestazione scritta, darà luogo all'applicazione della penale dell'1 (uno) per mille giornaliero del valore complessivo dell'affidamento per ritardato adempimento dei servizi entro i termini stabiliti nel presente Capitolato.

Verranno considerati ritardi anche i casi in cui l'affidatario presterà il servizio parzialmente o in modalità difformi dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nell'offerta e nella lettera di affidamento.

Qualora l'ammontare di dette penalità dovesse essere superiore al 10% dell'importo dell'appalto, sarà facoltà della Venis risolvere il contratto.

Le suddette penali, comunque, non esonerano l'offerente dal risarcimento dei danni provocati ai manufatti ed ai materiali di Venis, del Comune di Venezia, ai loro dipendenti ed ai terzi.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati formalmente all'affidatario. La Ditta dovrà comunicare le proprie deduzioni per iscritto entro il termine di giorni 8 (otto) dalla ricevuta contestazione da parte di Venis.

Qualora dette deduzioni non siano ritenute valide da Venis, saranno applicate le penali come sopra indicate.

Venis compenserà i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo anche per i corrispettivi di servizi già resi ovvero, in difetto, si avvarrà della cauzione definitiva, senza necessità di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. In tal caso la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni solari a decorrere da quello della comunicazione dell'avvenuta riduzione.

Il mancato reintegro della cauzione entro il termine prescritto è causa di risoluzione del contratto, salvo il diritto di Venis al risarcimento del maggior danno.

Per gli inadempimenti più gravi, resta salvo il disposto dell'art. 1453 del Codice civile.

#### **Art 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di mancato o non conforme adempimento degli obblighi contrattuali, Venis attiverà, a seconda del caso concreto, i procedimenti di risoluzione di cui all'art. 122 commi 3 o 4 del D.Lgs. 36/2023 al termine dei quali si procederà eventualmente alla risoluzione del contratto escutendo la cauzione, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Il contratto sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile senza alcun termine di preavviso, e salva la facoltà di esecuzione in danno, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo, o qualsiasi altra causa equivalente intervenuta a carico dell'aggiudicatario;
- cessione anche parziale del contratto a terzi;
- cessione del credito, anche parziale, senza previa autorizzazione scritta di Venis;
- sospensione ingiustificata delle attività contrattuali come specificato nel presente Capitolato;



- negligenza o frode;
- mancato rispetto reiterato degli obblighi contributivi e previdenziali nei confronti del personale utilizzato nell'espletamento del servizio;
- in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente Capitolato come ipotesi di risoluzione del contratto.

Nei casi suddetti, l'aggiudicatario incorrerà nella perdita della cauzione, che verrà incassata da Venis. L'aggiudicatario avrà diritto al pagamento degli interventi non ancora pagati, eseguiti regolarmente ed accettati dal RUP, salvo il risarcimento dei danni emergenti per l'eventuale nuovo contratto e per tutte le eventuali nuove circostanze che potranno verificarsi.

## **Art 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Regolamento"), Venis fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

### **• Finalità del trattamento**

I dati forniti vengono acquisiti da Venis per l'aggiudicazione ed in adempimento di precisi obblighi di legge; I dati forniti dalla Ditta vengono acquisiti da Venis ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso; tutti i dati acquisiti da Venis potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **• Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Venis potrebbe determinare la decadenza dall'aggiudicazione.

### **• Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi del Regolamento.

### **• Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Venis in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

### **• Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Venis che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all'Ufficio Tecnico interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Venis in ordine al procedimento di gara;

- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, alle Autorità competenti, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

- **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 che possono essere esercitati contattando il Responsabile della Protezione dei dati di Venis all'indirizzo [rpd@venis.it](mailto:rpd@venis.it).

- **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Venis S.p.A., con sede in Venezia, San Marco 4934.

#### **Art 16 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il RUP, Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento e l'esecuzione del presente affidamento è l'ing. **Enrico Boni** di Venis S.p.A.

#### **VENIS SPA**

**Resp. Personale, Contabilità e Bilancio, Gare, Contratti, Acquisti**

**Giuseppe Ghezzi**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.