



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

PON Città Metropolitane 2014-2020

Procedura aperta previa consultazione in modalità telematica per la fornitura, installazione e collaudo del sistema dedicato al progetto sperimentale denominato “gestione integrata della mobilità – ztl, smart parking ...” per la gestione integrata delle aree di parcheggio Stalli Blu, Bianchi e Disabili della Città di Venezia, rif. VE2.2.1.b PON METRO 2014-2020.

CUP F71E16000350007

CIG 7159050AF1

CPV 32424000-1

Disciplinare di gara contenente la disciplina di dettaglio e tecnica della procedura

Stazione appaltante VENEZIA INFORMATICA E SISTEMI – VENIS Spa
RUP PEZUOL ANTONIO
PON METRO 2014-2020 Cod. Progetto VE2.2.1.b

VENIS

Versione 1.0 del 21/07/2017

Venezia



VENEZIA INFORMATICA E SISTEMI – VENIS SPA

DISCIPLINARE DI GARA

contenente la disciplina di dettaglio e tecnica della procedura

Procedura aperta previa consultazione in modalità telematica per l'affidamento della fornitura, installazione e collaudo del sistema dedicato al progetto sperimentale denominato "Gestione Integrata della mobilità, ztl, smart parking ..." per la gestione integrata delle aree di parcheggio Stalli Blu, Bianchi e Disabili della Città di Venezia, rif. VE2.2.1.b. L'iniziativa si colloca nell'ambito del Piano Operativo della Città di Venezia (P.O.) finanziato dai fondi PON METRO 2014-2020".

CUP F71E16000350007

CIG 7159050AF1 Codice Gara 6809176

CPV 32424000-1 Infrastruttura di rete

Premessa

Il Bando di Gara è stato trasmesso alla G.U.U.E in data 31/07/2017 e sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e trasporti, oltre che per estratto su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a maggiore diffusione locale. Lo stesso è stato inoltre pubblicato sul profilo del Committente www.venis.it nella sezione "Società trasparente" – "Bandi di gara e contratti". La gara sarà gestita interamente con sistemi telematici.

Il presente documento è costituito da:

- ✓ Disciplinare di Gara, contenente la disciplina di dettaglio e tecnica della procedura;
- ✓ Allegato Tecnico (Allegato 1);

- ✓ Fac-simile della “Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000” (Allegato 2);
- ✓ Fac-simile “Offerta economica” (Allegato 3);
- ✓ Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (Allegato 4);
- ✓ Criteri di valutazione (Allegato 5);
- ✓ Schema di Contratto di Appalto (Allegato 6);
- ✓ Istruzioni alla partecipazione (Allegato 7).

Venis Spa – Venezia Informatica e Sistemi – (di seguito per brevità “Amministrazione” o “Stazione Appaltante”), con sede in Venezia – Palazzo Ziani San Marco 4934 – cap 30124 – Codice Fiscale e Partita IVA 02396850279 – ha indetto una gara pubblica europea mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura, installazione e collaudo del sistema dedicato al progetto sperimentale denominato “Gestione Integrata della mobilità, ztl, smart parking ...” per la gestione integrata delle aree di parcheggio Stalli Blu, Bianchi e Disabili della Città di Venezia, rif. VE2.2.1.b. L’iniziativa si colloca nell’ambito del Piano Operativo della Città di Venezia (P.O.) finanziato dai fondi PON METRO 2014-2020”.

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i settori ordinari dal D.Lgs. 50/2016.

L’appalto è indivisibile.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016, all’interno della Piattaforma Acquisti di Venis SpA: <http://venis.acquistitelematici.it/> (d’ora in poi anche solo “Piattaforma”).

Le istruzioni per il corretto inserimento delle offerte all’interno della Piattaforma sono riportate nel documento “Istruzioni per la partecipazione” disponibile all’interno degli allegati al bando di gara.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a “Area Acquisti, Gare e Contratti” (email: ufficio.acquisti@venis.it), per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo e per qualunque necessità di supporto in merito all’utilizzo della

Piattaforma e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione.

Per le indicazioni relative alla registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul portale <http://venis.acquistitelematici.it/> nella sezione "MANUALI – GUIDE".

Si segnala che, ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016 le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del Bando di gara e degli avvisi inerenti i risultati della procedura di affidamento saranno rimborsate all'Amministrazione dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, **Pezuol Antonio**, email: venis@venis.it e/o protocollo@pec.venis.it Telefono 0415232105. Qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura dovrà riportare nell'oggetto il numero di CIG.

1. OGGETTO

Il presente disciplinare si riferisce alla gara, gestita interamente con sistemi telematici, per l'appalto delle seguenti prestazioni/forniture:

*fornitura, installazione e collaudo del sistema dedicato al progetto sperimentale denominato "Gestione Integrata della mobilità, ztl, smart parking ..." per la gestione integrata delle aree di parcheggio Stalli Blu, Bianchi e Disabili della Città di Venezia, rif. VE2.2.1.b. L'iniziativa si colloca nell'ambito del Piano Operativo della Città di Venezia (P.O.) **finanziato dai fondi PON METRO 2014-2020**".*

Il Piano Operativo (P.O.) è un documento programmatico che individua le priorità e le strategie di sviluppo della Città Metropolitana di Venezia per le annualità 2014-2020 e ne identifica le progettualità da realizzare nei settori dell'Agenda Digitale, dell'efficienza energetica, della mobilità sostenibile, del disagio abitativo e dell'economia sociale.

Il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (cosiddetto PON METRO) è a valere sui fondi strutturali FESR e FSE.

Il soggetto Beneficiario del PON METRO è il Comune di Venezia (in qualità di Autorità Urbana) (www.comune.venezia.it/ponmetrovenezia).

Il soggetto Attuatore del progetto VE2.2.1.b è VENIS SPA, società inhouse del Comune di Venezia, giusta DGC n. 388 del 12 dicembre 2016 e Convenzione firmata il 21 dicembre 2016.

La fornitura, installazione e collaudo saranno costituite da:

- sensori singoli e/o sistemi video o, più in generale, tecnologie per la rilevazione dei veicoli in sosta;
- software centrale di gestione e monitoraggio;
- App utente per:
 - informazioni sulla disponibilità di stalli liberi;
 - pagamento del servizio, integrato con gli attuali sistemi esistenti (parcometri, App Mobilità sviluppata da AVM SpA, ad esempio);
 - comunicazione della targa nel caso di abbonati (in assenza di un sistema automatico di rilevazione);
 - comunicazione dell'identificativo del permesso nel caso di disabili (in assenza di un sistema automatico di rilevazione).
- App dedicata ai verificatori (ausiliari – Polizia Locale) per azioni di law enforcement;

La prestazione oggetto dell'appalto, la cui descrizione di dettaglio è riportata nell'Allegato Tecnico al presente Disciplinare (Allegato 1), si articola come indicato nei punti seguenti:

- a)** Fornitura e installazione a campo delle tecnologie di rilevazione e dei relativi dispositivi di rete/connesione ai sistemi centrali, dei quali:
- numero 802 per il controllo degli “Stalli blu” – Zona Rossa;
 - numero 42 per il controllo degli “Stalli disabili” – Zona Rossa;
 - numero 1.051 per il controllo degli “Stalli blu” – Zona Arancio;
 - numero 54 per il controllo degli “Stalli disabili” – Zona Arancio;

la cui localizzazione è compresa nel territorio del Comune di Venezia indicato nella mappa reperibile alla URL:

www.venis.it/gara_smartparking/low_mestre_marghera_parcheggiaevai_def.pdf.

- b)** La stazione appaltante si riserva di modificare la localizzazione indicata dei sensori di stallo a suo insindacabile giudizio, per ragioni inerenti la gestione del traffico urbano, previa verifica con l'Appaltatore che la nuova localizzazione non presenti condizioni operative tali da compromettere la funzionalità e affidabilità del dispositivo fornito. L'Appaltatore s'impegna inoltre ad effettuare il censimento degli stalli, anche attraverso sopralluoghi sul campo, al fine di predisporre un documento d'inventario delle installazioni.
- c)** Le tecnologie di rilevazione fornite e installate (per le cui specifiche tecniche di massima si rimanda all'Allegato Tecnico) dovranno essere costituite da dispositivi in grado di:
- rilevare lo stato di occupazione di uno stallo ed il suo cambiamento quando un automezzo si posiziona o abbandona lo spazio monitorato;
 - rilevare la targa o il codice identificativo del mezzo dotato di abbonamento, preferibilmente attraverso:
 - sistema RFID + TAG;
 - sistema BLE (Bluetooth Low Energy) + App smartphone.

I sensori e/o altre tecnologie dovranno essere installati sul campo in modo da:

- limitare le conseguenze di eventuali atti vandalici;
 - ove possibile, essere alimentati con batterie che ne garantiscano un funzionamento autonomo – senza necessità di alcun intervento di manutenzione – per un minimo di 8 (otto) anni.
- d)** È richiesto che la rilevazione del cambiamento di stato sia in real-time, con la tolleranza massima di 20 secondi fra l'istante in cui si produce l'evento e il momento in cui l'informazione è resa disponibile al sistema centrale.
- e)** Per la comunicazione, bidirezionale, fra le tecnologie di rilevazione ed il sistema centrale si richiede l'utilizzo di:
- I. una rete di comunicazione wireless dati appartenente al gruppo delle *Low Power Wireless Sensor Network* - LPWSN con le infrastrutture di campo (sensori/tecnologie di rilevazione/repeater/gateway/modem/router) connessa, ove possibile, alla MAN in fibra ottica del Comune di Venezia. Per maggiori dettagli, si rimanda all'Allegato 1;
- oppure:
- II. un servizio di comunicazione *Low Power Wide Area Network* - LPWAN basato su uno dei seguenti standard: *NB-IoT* – *SigFox* – *LoRaWan* se disponibile sul territorio ed

erogato da un fornitore in grado di garantire livelli di servizio adeguati alla implementazione oggetto del presente bando. Per maggiori dettagli, si rimanda all'Allegato 1;

oppure, ancora:

III. il mash-up delle tecnologie LPWSN e LPWAN, ove ritenuto necessario e/o utile ai fini del progetto.

La fornitura del sistema deve prevedere:

- le tecnologie di rilevazione adeguate al sistema di comunicazione proposto dall'Appaltatore;
- il sistema centrale;
- gli eventuali repeater/gateway/modem/router;
- i sistemi di connessione alla MAN della Città di Venezia;

necessari alla infrastrutturazione del territorio.

f) Le tecnologie utilizzate possono essere scelte liberamente dal concorrente, fermo restando l'obbligo di rispettare i requisiti minimi funzionali indicati, e dovranno essere documentate in modo chiaro ed esaustivo in sede di offerta tecnica, con particolare riferimento a:

- Web services;
- metodo e tecnologia di riconoscimento dell'occupazione dello stallo ed eventualmente della targa;
- tecnologia di comunicazione con il sistema centrale;
- frequenza di trasmissione del segnale;
- numero massimo di segnali trasmissibili al giorno in uplink e downlink;
- bitrate disponibile in uplink e downlink;
- frequenza di aggiornamento della misura di occupazione dello stallo da parte delle tecnologie di rilevazione;
- frequenza di aggiornamento della trasmissione della misura dello stato di occupazione dello stallo;
- dimensioni, forme e metodi d'installazione delle tecnologie di rilevazione;

- altezza di detezione;
- modalità di localizzazione delle tecnologie di rilevazione, se non visibili, per il suo recupero e smaltimento a fine ciclo di vita.

g) Le tecnologie di rilevazione e gli eventuali repeater/gateway/modem/router, oltre ai sistemi di connessione verso la rete MAN della Città di Venezia, oggetto della fornitura ed installazione su campo dovranno tassativamente assicurare i seguenti requisiti minimi, che potranno essere migliorati in sede di offerta tecnica:

- protezione - IP68, ai sensi della norma EN 60529 (recepita dal CEI come norma CEI 70-1);
- temperatura garantita di funzionamento -30 +75 °C;
- se sensori, l'installazione deve avvenire sotto asfalto o a raso. L'involucro ed il sistema di ancoraggio al suolo dovranno in ogni caso essere tali da escludere possibili danni conseguenti alla circolazione stradale, al lavaggio strade, allo spazzamento neve o ad altri interventi di manutenzione della sede stradale;
- se tecnologie diverse dai sensori, l'installazione su pali esistenti dovrà avvenire senza la necessità di importanti interventi all'arredo urbano;
- funzionamento garantito in presenza di acqua sulla superficie stradale o di copertura con manto nevoso anche compattato (altezza minima garantita del battente d'acqua o di neve 10 cm);
- conformità alle specifiche di legge per le emissioni radio;
- se sensori, l'alimentazione dovrà essere ottenuta da batteria interna con durata garantita, senza interventi di sostituzione, superiore o uguale a 8 anni.

h) Le fasi di installazione saranno sotto la piena responsabilità dell'Appaltatore che è tenuto ad operare nel pieno rispetto delle norme per la sicurezza ed è fatto responsabile di qualsiasi danno arrecato a persone o cose. Sono altresì a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla richiesta dei permessi che si rendano necessari per operare in sede stradale nelle fasi di installazione.

i) Le tecnologie di rilevazione, gli eventuali repeater, i gateway e i modem/router forniti e installati dovranno essere coperti da garanzia di buon funzionamento per 2 (due) anni dalla data di rilascio del certificato di regolare esecuzione della fornitura. La garanzia di buon

funzionamento copre qualsiasi guasto, rottura o malfunzionamento non imputabile ad atti vandalici, lavori stradali o eventi eccezionali. L'Appaltatore, per evitare problemi di inquinamento ambientale, nel caso di guasti ai sensori nel periodo di garanzia, avrà l'obbligo di recuperare il materiale elettrico installato a raso o nel sottosuolo ed è tenuto a smaltirlo nel pieno rispetto della normativa vigente.

j) La rete LPWSN di comunicazione fra le tecnologie di rilevazione ed il sistema centrale di gestione dovrà utilizzare, ove possibile, i servizi di connessione garantiti dalla MAN in fibra ottica della Città di Venezia. Quando non possibile, l'appaltatore dovrà prevedere adeguati sistemi di connessione basati su:

- modem/router;
- accesso VPN in tecnologia xDSL.

L'offerta deve chiaramente indicare i livelli di servizio assicurati dal servizio di connettività, in termini di:

- disponibilità;
- tempo massimo di latenza ammesso fra il momento in cui il sensore rileva un evento e il momento in cui lo stesso è reso disponibile al sistema centrale.

La rete basata su servizi LPWAN, a cura del fornitore di connettività, dovrà effettuare la consegna del traffico sui sistemi centrali operanti presso il Data Center del Comune di Venezia/Venis SpA.

Il rispetto dei livelli di servizio indicati resta sotto la completa responsabilità dell'Appaltatore, al quale spetta di attuare tutte le verifiche necessarie e di acquisire le garanzie atte ad assicurare la piena funzionalità del sistema di trasmissione dati e la sua disponibilità e stabilità per l'intero periodo di garanzia.

k) L'Appaltatore si farà carico integralmente degli oneri tecnici ed economici per l'attivazione della connettività, al netto dei costi di:

- SIM dati M2M e relativi canoni;
- connessioni xDSL e relativi canoni;
- costi di rilegamento ottico alla MAN della Città Di Venezia;
- costi per servizi di connessione LPWAN (NB-IoT/SigFox/LoRaWan) e relativi canoni.

l) Fornitura e installazione della piattaforma software centrale (Smart Park Frame) per la gestione delle applicazioni di smart parking. L'architettura tecnologica e funzionale di riferimento del software è definita nell'Allegato Tecnico. Il concorrente dovrà descrivere in offerta tecnica in modo chiaro ed esaustivo la soluzione proposta, con particolare riferimento a:

- dettaglio architeturale e moduli funzionali costituenti la piattaforma;
- interfacce di comunicazione (Gateway) con i sensori di campo ed i parchimetri esistenti;
- Configuration Management System (CMS);
- Business Logic, con riferimento specifico alle singole applicazioni richieste e dedicate:
 - ai residenti;
 - ai disabili;
 - agli altri cittadini/utenti a scopi di transito;
 - ai verificatori (ausiliari e Polizia Locale).
- Enterprise Service Bus (ESB) o altro altra componente software dedicata a garantire il disaccoppiamento delle diverse funzioni primarie richieste al sistema, oltre alla necessaria interoperabilità con sistemi esterni, quali control room, attraverso:
 - Application Program Interface (API);
 - web-services;
 - esposizione dei dati in formato aperto (open data).

In particolare, è necessario prevedere sin dalla fase progettuale l'integrazione con:

- I parchimetri esistenti ed attualmente in esercizio (le cui caratteristiche vengono descritte nell'Allegato Tecnico);
- l'App per la mobilità sviluppata da AVM SpA (di cui sarà responsabilità dell'appaltatore fornire le caratteristiche tecniche all'aggiudicatario dell'appalto);
- Il servizio e-commerce www.venezianaunica.it;

- m)** La piattaforma software centrale dovrà essere installata su uno o più server virtuali messi a disposizione da Venis SpA nel Data Center del Comune di Venezia. Nell'offerta tecnica, il concorrente dovrà indicare chiaramente:
- Risorse hardware (non oggetto della fornitura) necessarie al corretto funzionamento della piattaforma software centrale di smart parking;
 - sistema operativo ed eventuale software d'ambiente (oggetto della fornitura);
 - database di appoggio (oggetto della fornitura);
 - eventuali risorse d'altro tipo necessarie per garantire il corretto funzionamento, la piena disponibilità e la sicurezza del sistema rilasciato (oggetto della fornitura);
 - tipo di licenza con cui tutte le componenti software sono rilasciate, limitazioni d'uso e quant'altro necessario a definire il licensing del software fornito (oggetto della fornitura).
- n)** Il software è fornito con garanzia di 2 (due) anni dalla data di rilascio del certificato di regolare esecuzione della fornitura. La Stazione Appaltante privilegia la fornitura di software integralmente basato su componenti e codice "open source", nel caso in cui una o più componenti software fornite siano di tipo commerciale, è fatto obbligo all'Appaltatore di includere nella garanzia anche l'aggiornamento di tutto il software alle ultime versioni rilasciate dal produttore e, qualora si tratti di software d'ambiente, comprensiva di tutti i costi di manutenzione adattativa del software gestionale per assicurarne la compatibilità con le ultime versioni rilasciate. La garanzia comprende in tutti i casi l'aggiornamento del software fornito per assicurarne la compatibilità con l'ultima versione rilasciata del sistema operativo.
- o)** Fornitura delle App e delle Web-App dedicate alla:
- identificazione degli stalli liberi in prossimità;
 - pagamento del servizio (multi-sistema) integrato con gli attuali sistemi esistenti (ad esempio parcometri, App, ivi compreso il servizio e-commerce www.venezianaunica.it);
 - controllo (law enforcement);
 - monitoraggio delle infrastrutture;
- e loro integrazione con quanto già sviluppato da AVM SpA.

- p)** Le App fornite dovranno essere pienamente compatibili, per tutte le funzionalità implementate, con almeno i seguenti sistemi operativi per smart phone e tablet:
- Android - Versione 4.4 e successive;
 - iOS - Versione 8.0 e successive;
 - Windows Phone - Versione 8.1 e successive;
 - eventuali nuove tecnologie mobile emergenti all'atto della pubblicazione del presente disciplinare.
- q)** Le App sono fornite con garanzia di 2 (due) anni dalla data di rilascio del certificato di regolare esecuzione della fornitura. La Stazione Appaltante privilegia la fornitura di App integralmente basate su codice "open source". La garanzia in ogni caso include anche la manutenzione adeguativa necessaria per assicurare la piena compatibilità delle App con l'ultima versione rilasciata dei sistemi operativi.
- r)** Tutto il software fornito dovrà essere corredato da:
- manuale di amministrazione;
 - manuale utente;
 - documentazione di sviluppo del software;
 - codice sorgente (se reso disponibile);
 - licenze.
- s)** L'Appaltatore si impegna ad elaborare un listino prezzi dedicato ai servizi di manutenzione post-vendita. Tale listino, della validità minima di 4 (quattro) anni, dovrà esplicitare le tariffe per:
- la sostituzione dei dispositivi (tecnologie di rilevazione, repeater, gateway, modem 3G/4G/LTE, router, o altre nuove tecnologie di connessione quale 5G) compresi i costi dell'hardware che si dovessero rendere necessari al termine del periodo di garanzia;
 - interventi sul software centrale e App che si dovessero rendere necessari al termine del periodo di garanzia.
- t)** Servizio di formazione del personale della Stazione Appaltante, o di personale da essa indicato. Il servizio dovrà prevedere un minimo di 5 giorni di formazione così ripartiti:

- almeno 2 giorni per le funzioni di amministrazione dell'applicazione, configurazione del sistema, analisi dei dati raccolti;
- almeno 1 giorno per ognuna delle tre principali aree applicative:
 - controllo stalli riservati ai Residenti;
 - controllo stalli ai transiti;
 - funzionalità e App destinata al personale dedicato all'enforcement.
- Fornitura e posa a terra del numero di stallo a 4 cifre di h. 12 cm in materiale tipo premark (segnaletica stradale termoplastica) per il totale degli stalli previsti dal presente bando.

La Prestazione si articola nelle seguenti fasi, indicate a partire dalla stipula del contratto d'appalto:

1. **redazione e consegna del progetto esecutivo** delle componenti hardware e software oggetto della fornitura, del piano operativo di dettaglio comprensivo di cronoprogramma e del documento di inventario della localizzazione delle installazioni: entro **20** giorni solari dalla stipula del contratto. Prima di procedere alle fasi successive della fornitura, l'Appaltatore dovrà attendere l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del progetto esecutivo presentato: i tempi di approvazione sono scomputati dalla tempistica indicata per le fasi successive;
2. **fornitura e installazione di 20 sensori o unità di rilevazione proposte**, la cui localizzazione è compresa nel territorio del Comune di Venezia rilevabile nella mappa al link www.venis.it/gara_smartparking/low_mestre_marghera_parcheggiaevai_def.pdf per l'effettuazione del test di campo di verifica di conformità della tipologia di fornitura: entro **10** giorni solari dall'approvazione del progetto esecutivo da parte della stazione appaltante;
3. **test di campo delle prestazioni di 20 sensori o unità di rilevazione proposte, fornite e installate**. Il test sarà effettuato da personale della Stazione Appaltante affiancato da personale messo a disposizione dall'Appaltatore per supportare tutte le attività di test descritte al successivo punto 7. La fase di test in oggetto riguarda solo le funzionalità dei sensori di campo e la comunicazione fra questi e il sistema centrale. In questa fase il sistema centrale, non necessariamente completo di tutte le funzionalità applicative, sarà installato presso la sede dell'Appaltatore, o presso altra server farm da esso indicata, e dovrà essere reso accessibile al personale della Stazione Appaltante attraverso accesso Web o in modalità

VPN. Il test di campo ed eventuali tarature dureranno **10** giorni solari dalla data di completamento dell'installazione delle 20 unità; in caso di esito positivo del test, lo stesso si concluderà con il rilascio da parte della Stazione Appaltante del Certificato di idoneità tecnica del prodotto fornito;

4. **fornitura e installazione di 1.929 sensori o unità di rilevazione** restanti oggetto della fornitura;
5. **predisposizione segnaletica orizzontale** secondo quanto previsto dall'Allegato Tecnico (Allegato 1);
6. **fornitura e installazione delle componenti software centrali e delle App utente** per l'avvio dei test di accettazione della fornitura del sistema completo di smart parking;
7. **formazione del personale della Stazione Appaltante**: il servizio richiesto di formazione sarà effettuato in parallelo alla fase di test finale di cui al punto precedente;
8. **test finale del sistema integrato**; se con esito positivo, si concluderà con il rilascio da parte della Stazione Appaltante del Certificato di regolare esecuzione della fornitura.

Test di verifica della idoneità tecnica dei prodotti forniti

Con riferimento alle attività di verifica dell'idoneità tecnica del prodotto fornito, si prevede l'effettuazione delle seguenti verifiche, da operarsi su un campione di 20 sensori o unità di rilevazione installati a campo.

Per verificare la qualità del servizio erogato saranno utilizzati sia dati ricavati dal sistema di gestione, sia dati ricavati da sistemi esterni in prossimità di alcuni stalli attrezzati.

Potranno essere effettuati auditing in loco a campione e/o su indicazione di eventuali casi critici o eventi straordinari; ad esempio:

1. Test relativo alla disponibilità ed efficacia della rete di comunicazione fra le tecnologie di rilevazione e sistema centrale. Viene richiesta all'Appaltatore documentazione d'impianto che evidenzi e qualifichi le connessioni logico/fisiche tra tutti gli elementi costituenti la rete.
2. Test di verifica della connettività su rete IP fra sensori e sistema software centrale di esercizio e manutenzione (CMS), installato su server dell'Appaltatore: il test consisterà nella

verifica delle funzionalità di configurazioni dei sensori e di controllo del loro funzionamento (diagnostica e gestione allarmi).

3. Test di verifica della corretta identificazione da parte delle tecnologie di rilevazione dei cambiamenti di stato dello stallo. L'auditing deve validare fundamentalmente che l'evento di occupazione di uno stallo corrisponda correttamente ad un cambio stato del sistema di monitoraggio. Lo stesso deve avvenire per le fasi di rilascio dello stallo che riportano lo stato da occupato a libero. In particolare definiamo un evento occupazione stallo: l'arrivo di una vettura che occupa uno stallo libero per almeno 15 secondi, al netto dei transitori (occupazione per pochi secondi, manovre, ...). Da questo momento sarà verificato il cambio stato sulla piattaforma di monitoraggio. L'abbinamento dell'evento, verificato in presenza o via telecamera, e del cambio stato nel sistema centrale costituirà la misura di base per le successive analisi statistiche di affidabilità. Il parcheggio finisce nel momento in cui il mezzo viene spostato: sarà verificato che all'atto dello spostamento del mezzo lo stallo venga nuovamente segnato come libero dal sistema centrale. L'evento sarà considerato "perso" quando non rilevato dal sistema o reso disponibile alla piattaforma con un ritardo superiore ai 20 secondi rispetto all'istante in cui si è effettivamente verificato. Eventuali cambi di stato rilevati dal sistema senza che a campo si sia verificato un evento corrispondente saranno classificati come "Falsi Eventi". Sarà definito in dettaglio, prima dell'avvio della sperimentazione, il formato di rilevazione del dato per computare gli errori di rilevazione precedentemente descritti e misurare la percentuale eventi cambio stato corretti. Il formato sarà concordato tra Stazione Appaltante e Appaltatore.

Per il rilascio del certificato di idoneità tecnica dei prodotti forniti il sistema dovrà garantire il rispetto dei seguenti livelli minimi di qualità del servizio:

Disponibilità (D) >= 98,0%

La disponibilità è calcolata, nel periodo di osservazione, secondo la formula:

$$D = \frac{H_f}{(H_m * N_s)}$$

dove:

$$Hf = \sum_{i=1}^n Hfi = \text{Somatoria delle ore di regolare funzionamento di ogni dispositivo};$$

Hm = ore periodo osservazione;

Ns = numero dei sensori o unità di rilevazione installati.

Un dispositivo sarà considerato funzionante regolarmente quando connesso al sistema centrale e senza segnalazione di guasti.

Affidabilità (A) >= 96,0%

L'affidabilità misura la capacità del sistema di rilevare correttamente gli eventi di occupazione e liberazione dello stallo ed è calcolato secondo la formula:

$$A = 1 - \frac{(Fe + Pe)}{E}$$

dove, con riferimento al periodo d'osservazione:

E = eventi effettivamente determinatisi. Per eventi s'intende il cambiamento di stato di uno stallo di sosta (occupazione di uno stallo libero da parte di un veicolo, liberazione dello stallo precedentemente occupato) protrattosi nel tempo per almeno 15 secondi;

Pe = eventi che il sistema non ha registrato. Si considera perso un evento quando non rilevato e reso disponibile al sistema centrale entro 20 secondi dal suo verificarsi;

Fe = falsi eventi rilevati dal sistema (falsi positivi), vale a dire segnalazioni di variazione di stato non corrispondenti a modifiche dell'occupazione delle stallo prodottesi nella realtà;

Difettosità (G) <= 2%

La difettosità misura, nel periodo di osservazione, il tasso di guasto dei sensori o unità di rilevazione, relativo ai guasti che richiedono la sostituzione del dispositivo.

Al completamento della fornitura e installazione del sistema integrato di smart parking, si opereranno le verifiche dovute e i test necessari per certificare:

- la conformità dei sensori di stallo forniti e installati alle caratteristiche del primo lotto di 20 sensori o unità di rilevazione sottoposti a test di accettazione;
- la corretta localizzazione dei sensori o unità di rilevazione installati e conformità dell'installazione;
- la disponibilità e conformità alle specifiche di progetto della piattaforma software centrale, relativamente a tutte le funzionalità richieste;
- la disponibilità e conformità alle specifiche di progetto delle App utente, relativamente a tutte le funzionalità richieste;
- la disponibilità e il corretto funzionamento della rete di comunicazione fra i sensori o unità di rilevazione e il sistema centrale;
- il corretto funzionamento dei sensori installati e delle relative funzionalità di configurazione e gestione allarmi e diagnostica.

Relativamente ai test del sistema integrato, sarà anche calcolato l'indice di Disponibilità, secondo la metodologia indicata, che dovrà anche in questo caso risultare non inferiore al 98%.

Gli oneri in carico all'Appaltatore e alla Stazione Appaltante sono i seguenti:

Appaltatore: sono a carico dell'Appaltatore tutte le prestazioni previste dal presente capitolato ed i relativi oneri, in particolare:

- tutti i costi per la fornitura delle unità di rilevazione stalli;
- tutti i costi d'installazione a campo delle unità di rilevazione stalli;
- tutti i costi per l'installazione e la configurazione del sistema centrale software, nonché dell'App utenti, su uno o più server virtuali messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- tutti i costi per la segnaletica orizzontale;
- tutti i costi relativi al periodo di garanzia.

Stazione Appaltante: sono a carico della Stazione Appaltante i seguenti oneri:

- messa a disposizione dei server virtuale necessari all'installazione del sistema centrale software;

- messa a disposizione delle documentazione tecnica necessaria alla installazione dei dispositivi sul territorio connessi alla MAN della Città di Venezia;
- messa a disposizione della documentazione necessaria per l'accesso ai web service che garantiscono l'interoperabilità richiesta con altri sistemi gestionali in uso presso la Città di Venezia;

Nessun altro onere sarà a carico della Stazione Appaltante.

Livello di Servizio garantiti:

durante tutto il periodo di erogazione del servizio di garanzia post vendita, l'appaltatore dovrà garantire i seguenti livelli minimi, calcolati sull'intero sistema di smart parking oggetto della fornitura:

1. disponibilità (D) $\geq 98,0\%$ - la misura della disponibilità sarà effettuata semestralmente, secondo la metodologia sopra indicata;
2. affidabilità (A) $\geq 96,0\%$ - la misura dell'affidabilità sarà effettuata semestralmente con rilievi su un campione indicativo di 50 stalli monitorati per 48 ore l'uno secondo la metodologia di calcolo sopra indicata.

Dovranno inoltre essere garantiti i seguenti livelli minimi del servizio di garanzia post vendita (in termini di manutenzione correttiva):

Priorità	Impatti sulla disponibilità del servizio	Tempi massimi dall'apertura della segnalazione	
		Presenza in carico	Risoluzione
Alta	Bloccante: intero servizio o sua parte consistente (applicativo, App utenti, connettività fra sistema centrale e gruppi di più di 50 stalli)	2 ore lavorative	4 ore lavorative
Bassa	Anomalie non bloccanti del sistema software centrale e delle App	2 ore lavorative	entro il giorno successivo anche se festivo

Penali per ritardi e/o inadempienze

Le penali per ritardi e/o inadempienze rispetto ai livelli minimi di servizio garantiti sono di seguito indicate:

<i>Punto</i>	<i>Descrizione penale</i>	<i>Importo penale</i>
1	Per ogni giorno solare di ritardo nella conclusione della fornitura e installazione del sistema di smart parking	euro 500,00
2	Per ogni punto percentuale della Disponibilità , al di sotto della soglia del 98,00%	euro 300,00
3	Per ogni punto percentuale della Affidabilità , al di sotto della soglia del 96,00%	euro 150,00
4	Per ogni ora lavorativa di ritardo nella risoluzione degli interventi di manutenzione correttiva a priorità Alta	euro 75,00
5	Per ogni ora lavorativa di ritardo nella risoluzione degli interventi di manutenzione correttiva a priorità Bassa	euro 75,00

Le penali non potranno essere comunque complessivamente superiori al 10% del valore complessivo del contratto d'appalto.

La penale di cui al punto 1 sarà calcolata ed applicata, se del caso, alla conclusione della fornitura e installazione del sistema di smart parking.

Le penali di cui ai punti 2, 3, 4, 5 saranno calcolate ed applicate, se del caso, semestralmente, a partire dal completamento della fornitura e installazione del sistema di smart parking, per i 24 mesi di erogazione del servizio di garanzia.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte del RUP, verso cui l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni solari dalla comunicazione della contestazione inviata dalla Stazione Appaltante.

In caso di mancata presentazione o mancato accoglimento delle controdeduzioni la Stazione Appaltante procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

E' fatto salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Tempo di realizzazione della prestazione/fornitura

La Prestazione/fornitura deve concludersi entro e non oltre **110 (centodieci) giorni solari** dalla stipula del contratto d'appalto.

2. IMPORTO E DURATA CONTRATTUALE

Il valore del CIG comunicato all'AVCP è pari ad euro **550.000,00** (euro cinquecentocinquantamila/00) IVA esclusa, di cui euro 9.500,00 (novemilacinquecento/00) per oneri di sicurezza per rischi interferenziali **non soggetti al ribasso**, per la fornitura, installazione e collaudo del *Sistema dedicato al progetto sperimentale denominato "Gestione Integrata della mobilità, ztl, smart parking ..."* per la gestione integrata delle aree di parcheggio Stalli Blu, Bianchi e Disabili della Città di Venezia, rif. VE2.2.1.b, CUP F71E16000350007, che si colloca nell'ambito del Piano Operativo della Città di Venezia (P.O.), finanziato dai fondi PON METRO 2014-2020" – secondo quanto descritto precedentemente.

Prestazione finanziata interamente con fondi PON Metro 2014-2020; la prestazione dovrà essere completata entro e non oltre 110 (centodieci) giorni solari dalla stipula del contratto d'appalto.

L'importo indicato è in ogni caso comprensivo di ogni onere e costo (trasporti, spedizioni materiale, installazione, contributi Conai e/o di qualsiasi altro genere) esclusa la sola I.V.A..

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di procedere, qualora ne ricorrano le condizioni, ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016, all'utilizzo del cd. "Quinto d'obbligo", previa comunicazione scritta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 125 comma 1 lettera f) del D.Lgs. 50/2016 di affidare all'aggiudicatario, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto dall'allegato tecnico al presente disciplinare.

Oneri di sicurezza per rischi interferenziali non soggetti a ribasso

Sono tenuti a disposizione per eventuale impiego euro 9.500,00 (novemilacinquecento/00) quali oneri per rischi interferenziali della sicurezza che saranno valutati nella loro applicabilità unitamente al RUP della Stazione Appaltante.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta è disponibile e scaricabile dalla Piattaforma (<http://venis.acquistitelematici.it/>), nella sezione "Bandi di Gara".

Documentazione disponibile nell'Area Bandi di Gara:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di gara contenete la disciplina di dettaglio e tecnica della procedura;
- Allegato Tecnico del progetto ed eventuali suoi allegati;
- Schema di Contratto di Appalto;
- Fac-simile della "Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000";
- Fac-simile "Offerta economica";
- Criteri di valutazione;
- DGUE: Documento unico di gara per l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura integrato dalla stazione appaltante;
- Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti indicati all'art. n. 45 del D.Lgs. 50/2016 che non si trovano in una delle situazioni ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (**Motivi di esclusione: parte III del DGUE**) e che risultano essere in possesso, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti sotto indicati (**Criteri di selezione: parte IV del DGUE**). I requisiti devono sussistere al momento della presentazione dell'offerta e perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara e dell'esecuzione dei servizi; pertanto non sarà ammessa alcuna regolarizzazione successiva alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.

Per l'attestazione della sussistenza di tali requisiti e dell'assenza dei motivi ostativi dovrà essere compilato, ai sensi degli art. 40, 43, 46 e 76 del DPR 445/2000, l'apposito modello DGUE, per comodità allegato al presente disciplinare.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e, qualora l'esito di tali verifiche risulti negativo, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). A tal fine il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà presentare l'elenco nominativo completo dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 per i quali sono state rese le dichiarazioni nel DGUE.

Avvalimento dei requisiti:

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Per ricorrere all'istituto dell'avvalimento il Soggetto partecipante deve produrre la seguente documentazione:

- Modello DGUE, debitamente compilato e firmato dall'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
 - a) l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione, per tutta la durata del Contratto di appalto, delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b) la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti attraverso l'effettiva e concreta messa a disposizione delle risorse e dotazioni necessarie per tutta la durata del Contratto. Il contratto, a pena di nullità, deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, e di quant'altro stabilito dall'art. 89, comma 1, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (ex art. 89, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016).

4.1 Requisiti

Requisiti economici:

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, un fatturato medio annuo specifico relativo a servizi/forniture simili a quelle di cui al presente bando, non inferiore ad euro 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) IVA esclusa.

Per quanto riguarda le motivazioni di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016, relative alla previsione di requisiti di fatturato, si fa presente che per la natura del progetto che si intende realizzare e della procedura che viene espletata per la scelta dell'aggiudicatario finale, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di:

1. capacità economico-finanziaria proporzionata agli investimenti necessari per la realizzazione del progetto;
2. capacità tecnico-professionali, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del concorrente per la realizzazione dell'oggetto della presente gara.

In caso di RTI o Consorzio ciascun requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle società facenti parte del RTI o Consorzio.

La documentazione a comprova del requisito richiesto è costituita dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari approvati.

Realizzazioni precedenti:

Il soggetto partecipante dovrà produrre una descrizione sintetica di almeno numero 2 (due) progetti realizzati come “main contractor” in relazione alla stessa tipologia di progetto o almeno simile rispetto a quella posta in gara, di cui 1 (uno) per un’area urbana di almeno 200.000 abitanti. In caso di RTI o Consorzio il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle società facenti parte del RTI o Consorzio.

La documentazione a comprova del requisito richiesto è costituita a titolo esemplificativo da documentazione fotografica, brochure, presentazioni, link a contenuti web.

Disponibilità di un centro di competenza ed assistenza:

L’Azienda deve disporre di almeno un centro di competenza ed assistenza offerto sul territorio Italiano, allegando documentazione da cui si evinca ubicazione, consistenza e numero di persone operanti. In caso di RTI o Consorzio il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle società facenti parte del RTI o Consorzio.

Sistemi di garanzia della qualità e norme particolari:

L’azienda deve essere in possesso di certificazione che attesti l’adozione di un sistema di gestione qualità in linea con la norma UNI EN ISO 9001:2008 o successiva relativamente alla fornitura di servizi di progettazione e manutenzione di Soluzioni Informatiche, il requisito va provato con copia della certificazione rilasciata dall’ente di certificazione. In caso di RTI o Consorzio il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle società facenti parte del RTI o Consorzio.

Al fine di dichiarare la sussistenza dei requisiti su richiesti, ante presentazione dell’offerta il soggetto offerente dovrà compilare la sez. α della Parte IV: criteri di selezione del Modello DGUE allegato. ATTENZIONE: non compilare tutti gli altri punti della sezione, ma solo ed esclusivamente l’α.

5. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara dovrà pervenire telematicamente, all'interno della Piattaforma, entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 18/09/2017**, secondo le modalità di seguito descritte.

La modalità operativa di dettaglio per l'accesso alla procedura e per la presentazione dell'offerta in formato telematico è descritta nel documento *"Istruzioni alla partecipazione"* allegato a cui si rimanda espressamente.

Offerte presentate con modalità difformi e pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato non saranno ammesse alla procedura di gara.

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana; nel caso di documentazione redatta in lingua diversa da quella italiana, dovrà essere allegata una traduzione asseverata ai sensi di Legge. Si precisa che il soggetto partecipante, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 R.D. 1366/1922, sarà tenuto ad avvalersi di un traduttore, il quale dovrà recarsi personalmente in Tribunale per ottenere l'asseverazione della propria traduzione dalla Cancelleria del Tribunale.

La presentazione dell'offerta vale quale "Domanda di Partecipazione" alla procedura.

5.1 Quesiti e richieste di chiarimenti

Eventuali quesiti e richieste di chiarimenti devono essere inoltrati entro e non oltre le ore 13:00 del 11 settembre 2017 in forma scritta e in lingua italiana, utilizzando l'apposita sezione della Piattaforma "Invia quesito alla stazione appaltante".

Le risposte ai chiarimenti saranno rese disponibili nell'avviso relativo alla presente procedura nell'area "Bandi di Gara" raggiungibile dalla home-page della Piattaforma nella sezione *"I tuoi quesiti"* e *"FAQ"* entro il 13 settembre 2017 ore 17:00 nella medesima sezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non rispondere ai quesiti pervenuti **successivamente alle ore 13:00 del 11 settembre 2017**.

Nel caso venissero rilevati degli errori o delle imperfezioni nella documentazione di gara o nei relativi allegati, la Stazione Appaltante darà comunicazione ai soggetti interessati nei modi più opportuni e nei termini più brevi comunque compatibilmente con la normativa vigente.

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alle procedure indette dalla Stazione Appaltante, visitare periodicamente l'area sopraindicata fino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla procedura stessa.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara dovrà essere presentata in Piattaforma avviando la procedura cliccando su *“Avvia la tua domanda di partecipazione”*, seguendo le istruzioni e attenendosi precisamente a quanto indicato nelle *“Istruzioni alla partecipazione”*.

6.1 Domanda di Partecipazione e documentazione amministrativa

Accedendo alla sezione *“Avvia/Visualizza la tua domanda di partecipazione”* dedicata al Bando di gara della Piattaforma dovranno essere inseriti i seguenti documenti amministrativi:

➤ Domanda di partecipazione

Compilare il Fac-simile della *“Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000”* (Allegato 2) e sottoscriverlo digitalmente.

➤ Modello DGUE

Le dichiarazioni contenute nel Modello DGUE formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara. Tali dichiarazioni vanno rese compilando gli appositi spazi del modello, selezionando la casella del caso che ricorre quando richiesto. Non sono ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni.

Il Modello DGUE deve essere compilato, salvato in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto partecipante o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura o la procura digitale.

Si ricorda che in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio, il Modello DGUE deve essere compilato, salvato in formato pdf e sottoscritto digitalmente da parte di tutte le Imprese che compongono l'RTI o tutte le consorziate.

Si ricorda che la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui si compone il Modello DGUE comporta

assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto partecipante e che Venis SpA procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese presso gli enti competenti.

In caso di partecipazione in avalimento, il Modello DGUE deve essere compilato salvato in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura o la procura digitale.

Le dichiarazioni e il contenuto del Modello DGUE formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Sempre all'interno della stessa sezione potrà essere inserita eventuale ulteriore idonea documentazione in conformità all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

➤ Ricevuta di **versamento contributo a favore Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC**.

Il Soggetto interessato a presentare offerta è tenuto, a pena di esclusione, a versare il contributo a favore dell'ANAC previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/2005 (finanziaria 2006) e dalla Deliberazione del Consiglio dell'Autorità del 5 marzo 2014 e relative istruzioni operative.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato in **euro 70,00** (euro settanta/00).

Il versamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall'Autorità e reperibili sul sito <http://www.avcp.it>.

➤ Copia del **documento PassOE** relativo al CIG indicato in premessa;

Se non presentato in fase di gara, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione, chiederà di consegnare tale documento entro 10 giorni solari dal ricevimento della richiesta;

➤ **Cauzione provvisoria**, costituita sottoforma di polizza fideiussoria o deposito cauzionale nelle forme e nei modi indicati all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari a **euro 11.000,00** (euro undicimila/00);

In particolare la polizza fideiussoria o fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;

- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La polizza fideiussoria dovrà essere prodotta alternativamente come:

- **una polizza nativa digitale** che riporti al suo interno gli estremi per scaricare il documento originale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- **la scansione o il file che riproduce copia della garanzia emessa informaticamente con firma digitale** che riporti al suo interno gli estremi per scaricare la polizza originale digitale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- **un documento informatico firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;** in tal caso la fideiussione dovrà essere corredata da un documento attestante i poteri di firma del fideiussore (es: autodichiarazione firmata digitalmente, copia conforme procura).

In alternativa la cauzione provvisoria può essere costituita da versamento presso l'istituto di credito Banca Monte dei Paschi di Siena Spa codice IBAN IT07D0103002004000001310939 indicando come causale: "Cauzione provvisoria – Rif. Gara "VE2.2.1.b gestione integrata della mobilità". In tal caso deve essere allegata copia della contabile di bonifico.

Per le possibili riduzioni dell'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, si rimanda all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Poiché non è consentito l'azzeramento della cauzione per effetto dei benefici delle riduzioni cumulative, si precisa che quando è possibile applicare la cumulabilità sopra indicata, è necessario che la percentuale delle riduzioni sia applicata sull'importo ottenuto dalla precedente riduzione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il Soggetto partecipante dovrà caricare nella sezione "La tua domanda di partecipazione", unitamente alla cauzione provvisoria, la documentazione comprovante il possesso dei relativi requisiti ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti la polizza fideiussoria/bancaria mediante cui viene costituita la garanzia deve essere intestata a favore di tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento, consorzio o GEIE.

In caso di partecipazione in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete già costituito la garanzia deve essere prestata a favore dell'impresa mandataria o dell'organo comune. In caso di contratto di rete non ancora costituito la garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese che hanno manifestato la volontà di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

- Solo in caso di partecipazione di consorzi o GEIE, copia dell'Atto costitutivo e statuto;
- solo in caso di partecipazione in R.T.I. già costituito, il Raggruppamento è tenuto ad inserire all'interno della propria area di risposta il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario ed a specificare il ruolo che ciascuna delle imprese raggruppate svolgerà nell'appalto (la mandataria e le mandanti) così come le relative quote di partecipazione e di esecuzione che dovranno essere coerenti con i requisiti di qualificazione posseduti da ciascuno.
- Il soggetto partecipante dovrà inserire la documentazione di cui alle dichiarazioni rese alla **sez. α della Parte IV** del Modello DGUE. L'inserimento di tutta la documentazione sotto indicata permetterà alla stazione appaltante di verificare la congruità rispetto ai criteri minimi richiesti in capo al solo soggetto aggiudicatario.

Il mancato inserimento della documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese nel Modello DGUE non sarà motivo di immediata esclusione dalla gara, ma comporterà la richiesta di integrazione documentale nei termini che verranno indicati dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva di reperire direttamente dalle Amministrazioni pubbliche competenti parte della documentazione probatoria sopra richiamata, attraverso la consultazione dei siti internet di riferimento.

Il soggetto partecipante dovrà inserire inoltre i seguenti documenti controfirmati digitalmente per presa visione ed accettazione:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Allegato Tecnico;
- Schema di contratto d'appalto;
- Criteri di valutazione.

6.2 Risposta Tecnica – Offerta tecnica

Il Soggetto partecipante dovrà allegare nella sezione “*Offerta tecnica*” della gara una relazione tecnica, sottoscritta digitalmente, per permettere la valutazione dei fattori tecnici richiesti che daranno luogo all’attribuzione di punteggio tecnico e dovrà contenere:

- I. **documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 4.1 del presente disciplinare;**
- II. **offerta tecnica.**

Il Soggetto partecipante dovrà presentare una relazione tecnica che dovrà affrontare ogni tema indicato nelle “Aree di valutazione dell’offerta tecnica”, al fine di rendere il più possibile agevole il lavoro della commissione giudicatrice nelle fasi di confronto delle offerte che perverranno.

La relazione e i relativi allegati tecnici dovranno essere presentati in un unico file non superiore a 10 Mb, ove per questioni tecniche il file sia complessivamente superiore a tale limite sarà necessario suddividerlo in più file la cui numerazione sarà ad esempio (1 di xx).

I Soggetti partecipanti alla gara potranno inoltre, allegare ogni ulteriore documentazione tecnico-informativa relativa al servizio/fornitura che riterranno opportuna nella sezione “*Allegati generici*” presente all’interno della busta tecnica.

Il Soggetto partecipante è tenuto a segnalare a quali eventuali parti della documentazione tecnica (comprese eventuali giustificazioni dei prezzi che venissero richieste in seguito in sede di verifica delle offerte anomale) non ritiene possibile sia esercitato, da parte di altri concorrenti alla gara, l’accesso agli atti in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, con espressa spiegazione delle motivazioni di tale indicazione. In caso di mancata indicazione, tutti i documenti saranno considerati accessibili.

Aree di valutazione dell’offerta tecnica

A – Presentazione dell’offerente ed organizzazione

A.1 *Presentazione dell’offerente*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- le proprie caratteristiche peculiari;
- l’elenco delle principali referenze di progetti e di sistemi informativi in ambito mobilità;
- il possesso dei requisiti tecnico-professionali previsti dal presente bando;

- la Ragione Sociale, forma giuridica e anno di costituzione dell'impresa;

A.2 *Referenze Progettuali e tecnologiche*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4) almeno numero 1 (uno) esperienza maturata - in qualità di main contractor - in ambito di realizzazioni analoghe al progetto di cui al presente bando.

A.3 *Organizzazione del progetto*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- l'organizzazione di progetto e del gruppo di lavoro previsto, delle figure professionali coinvolte e del relativo ruolo;
- trasmettere una sintesi di descrizione sulle capacità tecnico-professionali, con eventuale presentazione di curricula in forma sintetica.

B – Proposte per il sistema

B.1 *Obiettivi e architettura tecnico-funzionale della piattaforma*

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- caratteristiche della soluzione;
- caratteristiche delle tecnologie proposte;
- inquadramento progettuale nel contesto in cui si colloca;
- grado di innovazione della proposta.

B.2 *Interoperabilità e portabilità di servizi e soluzioni*

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- collegamento con le soluzioni già esistenti nella città attraverso APIs standardizzate;
- disponibilità di web-services;
- aderenza agli standard e ai principi di riuso e condivisione dei dati tra città e terze parti;
- compatibilità con infrastrutture cittadine già esistenti, in particolare con servizi ed App;
- esposizione di dati in formato aperto (Open Data)

B.3 Data-driven

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- capacità di integrare strumenti avanzati di data analytics per analizzare dataset provenienti da fonti differenti ed eterogenee;
- accesso a dati real-time e non real-time attraverso il collegamento tra i dati e l'infrastruttura della città, con possibilità di accesso di terze parti per fornire servizi a valore aggiunto.

B.4 Service-oriented

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- costruzione di un'architettura di servizi basata su componenti indipendenti ed integrabili;
- possibilità di sviluppo di componenti aggiuntive da parte di terze parti per migliorare la piattaforma;
- possibilità di integrare ed arricchire i repository open data da parte di terzi.

B.5 User-centric

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- fornitura di accesso ai dati agli utenti attraverso modalità personalizzate sulla base delle rispettive necessità;
- grado di interoperabilità per lo sviluppo di applicazioni e servizi aggiuntivi con focus sui cittadini;
- modalità di salvaguardia della privacy degli utenti;
- ottemperanza al Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali (GDPR).

B.6 Testing

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- tools per il testing della soluzione su larga scala e validazione dei processi per misurare l'impatto delle applicazioni IoT in ogni ambito cittadino;
- inclusione di strumenti per misurare gli impatti della piattaforma (economici, tecnici, sociali) e misurazione attraverso KPIs.

C – Caratteristiche funzionali e tecnologiche

Facendo riferimento a quanto richiesto e indicato nell’Allegato Tecnico, verranno valutati i seguenti requisiti:

C.1 *Architettura Distribuita e plug-and-play*

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- Descrizione dell’architettura sviluppata in modalità “pluggable”, in cui i singoli componenti siano facilmente modificabili e gestibili con il minore impatto;
- determinazione di chiare responsabilità per ogni componente e del livello minimo di dipendenza tra di essi;
- architetture distribuite per maggiore efficienza e scalabilità.

C.2 *Interoperabilità*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- utilizzo di standard e piattaforme open pubblicamente affermate (ad esempio Open Group IoT Standards, JSON, SOAP, REST, ...).

C.3 *Scalabilità*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- le modalità di scalabilità della piattaforma per supportare flussi di dati attuali e futuri;
- scalabilità verticale ed orizzontale.

C.4 *Adattabilità ad un ambiente in continua trasformazione*

Il partecipante dovrà descrivere (max 4 facciate A4):

- capacità della piattaforma di adattarsi ai cambiamenti nell’ambiente tecnologico in continua evoluzione, sia per quanto riguarda i componenti che per i protocolli IoT;
- capacità della piattaforma di rappresentare il primo core IoT dedicato alla Città di Venezia.

D – Modalità di assistenza e garanzia

D.1 *Piano di progetto*

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- Presentazione e descrizione delle attività di progetto con relativo cronoprogramma che illustri le relazioni temporali e le dipendenze tra le varie attività.

D.2 Piano di qualità, sicurezza informatica della soluzione e piano di formazione

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- Il Piano di qualità dell'elaborato sulla sicurezza informatica della soluzione e del piano di formazione. Quest'ultimo dovrà includere il montante ore totale proposto per utenti e gestori del sistema, le professionalità coinvolte nelle attività di formazione e le modalità di fruizione della formazione.

D.3 Modalità di assistenza e manutenzione

Il partecipante dovrà descrivere (max 6 facciate A4):

- le caratteristiche e le modalità operative e organizzative con cui saranno condotti i servizi di assistenza e manutenzione successivi alla messa in esercizio del sistema e durante il periodo di garanzia, con rappresentazione grafica delle attività previste.

6.3 Offerta Economica

L'offerta economica del soggetto partecipante viene formulata scaricando, compilando e firmando digitalmente il fac-simile presente nella Piattaforma e caricandolo nell'apposita sezione.

L'offerta economica DEVE tener conto che la composizione è vincolata in ogni caso al pieno rispetto di tutto quanto indicato nel presente disciplinare di gara e nell'Allegato Tecnico.

Il prezzo offerto dovrà essere onnicomprensivo di tutti i costi e gli oneri esclusa la sola IVA.

Non saranno accettate offerte in aumento.

L'importo offerto dovrà essere espresso fino alla seconda cifra decimale.

La correttezza di tali operazioni è verificabile all'atto del caricamento del file poiché la Piattaforma attraverso appositi messaggi che compariranno a video, comunicherà al concorrente se il file caricato non contiene un file firmato digitalmente o se il file è stato rinominato.

L'aggiudicazione può avvenire anche in presenza di un'unica offerta valida.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento l'offerta economica dovrà essere sottoscritta solo dal Soggetto partecipante.

Offerte economiche incomplete oppure recanti limitazioni, condizioni o riserve, oppure prive di firma digitale, saranno escluse dalla gara.

6.4 Conclusione dell'iter per l'invio della risposta

Una volta caricata a sistema tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura il Soggetto partecipante dovrà procedere all'invio della domanda di partecipazione cliccando su *"Trasmetti e conferma domanda di partecipazione"* il sistema rilascerà il seguente messaggio: **"Invio avvenuto con successo. Di seguito è visualizzato l'elenco della documentazione trasmessa"**. E' possibile scaricare la ricevuta di avvenuta trasmissione dall'apposita funzione.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le risposte sono acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal portale stesso in modo segreto.

Si evidenzia che il Soggetto partecipante sarà escluso dalla presente procedura di gara qualora si riscontri la presenza di elementi concernenti il prezzo offerto in fase di scrutinio della documentazione all'interno dell'area "Documentazione amministrativa" e "Documentazione Tecnica".

Le operazioni di inserimento a portale di tutta la documentazione richiesta e di invio della domanda di partecipazione sono ad esclusivo rischio del Soggetto partecipante. Pertanto, non saranno accettati reclami qualora, per un motivo qualsiasi, la domanda di partecipazione non venga inviata entro il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il sistema consente, successivamente la trasmissione definitiva ed entro la scadenza del bando, di annullare la partecipazione cliccando sull'apposita funzione e la modifica dei dati precedentemente caricati (ad esempio, eliminazione e/o inserimento nuovi allegati) e/o ritirare la propria partecipazione.

Si precisa che i dati non trasmessi e cancellati non saranno visibili a Venis SpA e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Il Soggetto partecipante è tenuto a verificare la corretta trasmissione entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

- lo stato della propria partecipazione on line;
- l'apposizione e la validità della firma digitale, ove richiesta, sui documenti inseriti nel sistema;

- la completezza e correttezza, secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati;
- l'integrità della struttura dei files inseriti a sistema.

Qualora la Stazione Appaltante apporti eventuali rettifiche e/o integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, ai documenti messi a disposizione dei Soggetti partecipanti ai fini della presentazione delle rispettive offerte, verrà pubblicato un avviso nell'area "*Bandi di Gara*" della Piattaforma.

Con la trasmissione della risposta il Soggetto partecipante accetta implicitamente tutta la documentazione di gara, i relativi allegati, le risposte ad eventuali chiarimenti forniti nel corso della procedura, eventuali rettifiche, integrazioni o modifiche apportate ai documenti di gara.

Saranno escluse dalla procedura le risposte che non recepiscano le rettifiche, integrazioni o modifiche introdotte da Venis, fatta salva l'ipotesi di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

7. AGGIUDICAZIONE DELLA GARA e SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno il giorno **19/09/2017 alle ore 11.00** presso la sede di Venis SpA – Palazzo Ziani San Marco 4934 – Venezia.

L'appalto sarà aggiudicato unicamente sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del medesimo D.Lgs n. 50/2016 da determinare mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione, per un totale massimo di punti 100:

1. Offerta Economica (OE): max punti 30/100
2. Offerta Tecnica (OT): max punti 70/100

Il Presidente della Commissione di gara accederà, in seduta pubblica, al sistema e procederà all'apertura e verifica dei documenti presentati da ciascun Soggetto partecipante attraverso la Piattaforma.

Completato l'esame dei suddetti documenti, il Presidente della Commissione di gara, salvo che non debba pronunciare la sospensione della seduta di gara per consentire l'acquisizione di

documenti con il soccorso istruttorio o la mera acquisizione di chiarimenti, procederà all'apertura delle buste chiuse digitali contenenti le offerte tecniche dei Soggetti partecipanti per verificarne la completezza.

Successivamente la Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi tecnici così come previsto all'Allegato 5 Criteri di Valutazione.

Una volta attribuito il punteggio alle offerte tecniche verrà convocata una nuova seduta pubblica di gara che sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso nell'area "Bandi di Gara" della Piattaforma.

Nella seduta pubblica il Presidente della Commissione procederà:

- Alla lettura dei punteggi tecnici riparametrati attribuiti;
- All'apertura delle buste chiuse digitali contenenti le offerte economiche dei Soggetti ammessi e alla lettura del prezzo complessivo offerto da ciascun Soggetto;
- All'attribuzione del punteggio complessivo ottenuto dalla somma del punteggio economico e del punteggio tecnico riparametrato dei Soggetti ammessi;
- Alla dichiarazione della **proposta di aggiudicazione** dell'appalto a favore del Soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato, salvo il caso in cui si renda necessaria la verifica delle offerte anormalmente basse. In tal caso, la stazione appaltante procederà a richiedere ai concorrenti le opportune spiegazioni, secondo la procedura di cui all'art. 97 comma 5 del Codice dei contratti pubblici. A conclusione della procedura di verifica delle offerte anomale, la stazione appaltante provvederà alle esclusioni che si rendano necessarie. Successivamente, il Presidente della Commissione convocherà una nuova seduta pubblica per dare comunicazione della proposta di aggiudicazione al Soggetto non escluso che avrà riportato il punteggio più elevato.

Le operazioni di gara potranno essere sospese anche nell'ipotesi in cui il numero di soggetti partecipanti sia tale da non consentire alla Commissione di Gara di ultimare lo scrutinio delle offerte in un'unica seduta.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura (aggiudicazione, eventuali esclusioni) verranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica della Piattaforma.

L'aggiudicazione è subordinata al perfezionamento dell'impegno delle spese necessarie all'attuazione del progetto, da parte dell'Amministrazione Comunale – Autorità Urbana beneficiaria dei fondi PON METRO 2014-2020 a sostegno del progetto di cui Venis SpA è stazione appaltante e soggetto attuatore.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Saranno esclusi dalla gara, i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva acquisirà efficacia solo a seguito del positivo riscontro delle verifiche avviate ai sensi del DPR 445/2000 sulle dichiarazioni rese dal soggetto aggiudicatario e a seguito della regolarità e completezza della documentazione richiesta con la nota di aggiudicazione.

Entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, il soggetto dichiarato aggiudicatario, dovrà produrre all'Ufficio Acquisti della Stazione Appaltante la seguente documentazione:

- ❑ eventuale atto di costituzione del R.T.I. o Consorzio, formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D.Lgs. 50/2016, con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto;
- ❑ elenco nominativo completo dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 per i quali sono state rese le dichiarazioni nel DGUE;
- ❑ compilazione modulo "dichiarazione sostitutiva familiari conviventi" che sarà trasmesso unitamente alla comunicazione di aggiudicazione come previsto dal nuovo controllo antimafia introdotto dal D.Lgs. 159/2011 e ss. mm. e ii. (se iscritto alla White List il Soggetto aggiudicatario presenterà in alternativa l'iscrizione e i relativi riferimenti);
- ❑ cauzione definitiva ai sensi di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. La polizza dovrà essere rilasciata secondo gli schemi di polizza tipo di cui al DM 123/2004;
- ❑ nominativo di un referente/responsabile a cui il Direttore dell'esecuzione potrà fare riferimento;

- estremi identificativi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss. mm. e ii., del conto corrente bancario dedicato al pagamento delle prestazioni relative al servizio/fornitura affidato, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- dichiarazione di possesso di idonea copertura assicurativa relativa alle seguenti polizze:
 - RCT: con massimale minimo di euro 3.000.000,00;
 - RCA AUTO: con massimale minimo di euro 6.000.000,00.

La Stazione Appaltante si riserva, a campione e comunque ogni qualvolta lo ritenesse necessario, di effettuare la verifica di quanto dichiarato richiedendo al Soggetto aggiudicatario copia integrale/i della/e copertura/e assicurativa/e richiesta/e. Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire copia integrale entro 48 ore dalla richiesta.

9. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica non prima del riscontro positivo delle verifiche in capo al soggetto aggiudicatario, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016. Sono a carico del soggetto affidatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto.

10. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Con la sottoscrizione del Modello DGUE, ogni soggetto partecipante dichiara di essere a conoscenza ed accettare che, in caso di accesso agli atti informale in base all'art. 53 D.Lgs. 50/2016, Venis esibirà tutta la documentazione prodotta dal concorrente per la partecipazione alla procedura di gara, fatte salve le parti relative all'offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, espressamente indicate con la presentazione della stessa.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Per l'autorizzazione del subappalto è necessario che il Soggetto offerente abbia indicato, in fase di formulazione dell'offerta, mediante compilazione dell'apposita dichiarazione contenuta nel Modello DGUE, i servizi che intende affidare in subappalto nel rispetto dei limiti previsti dalla legge.

La ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso dei medesimi requisiti di carattere generale e speciali richiesti all'aggiudicatario in relazione all'importo del subappalto.

Qualora la richiesta di affidare parte delle lavorazioni in subappalto pervenisse incompleta dei documenti sopra elencati, tale richiesta non sarà presa in considerazione e non decorreranno i termini del silenzio assenso.

La Stazione Appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori. L'appaltatore è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento a suo favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti a sua volta corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, la Stazione Appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore. La reiterata mancata presentazione delle fatture quietanzate configura grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali che comporta la risoluzione del contratto.

12. ALTRE CLAUSOLE SPECIFICHE

- ✓ Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 tutte le comunicazioni tra Venis e gli operatori economici avverranno per mezzo della Piattaforma;
- ✓ In caso di indisponibilità del sistema telematico, le comunicazioni tra Venis spa e gli operatori economici avverranno a mezzo PEC all'e-mail: protocollo@pec.venis.it verso le email PEC dei concorrenti;
- ✓ In caso di indisponibilità prolungata del sistema Venis SpA pubblicherà sul sito www.venis.it nella sezione "Società Trasparente - Bandi di gara e contratti" la modalità alternativa per la presentazione delle offerte;
- ✓ Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dalla normativa vigente;
- ✓ Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario e della transazione di cui agli art. 206 e 208 del D.Lgs. 50/2016 saranno attribuite alla competenza dell'Autorità competente – Foro di Venezia;

- ✓ In caso di discordanza e/o contrasto tra le clausole previste nel presente disciplinare di gara e quelle dell'allegato Tecnico prevarrà in ogni caso quanto previsto nel presente disciplinare di gara.
- ✓ Trattandosi di progetto finanziato da fondi europei PON METRO 2014-2020 l'aggiudicatario sarà obbligato ad utilizzare la segnaletica di comunicazione pubblica che sarà fornita dalla stazione appaltante e che dovrà essere esposta dall'aggiudicatario nelle aree oggetto di intervento
(rif. URL: www.venis.it/gara_smartparking/Linee_guida_comunicazione_PONMETRO.pdf).
- ✓ Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria degli avvisi e del bando di gara, quantificate in **euro 6.000,00 (euro seimila/00)**, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (art 5 comma 2 decreto MIT 2.12.2016). In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

13. INFORMATIVA PRIVACY

Titolare del trattamento è Venis SpA – Venezia Informatica e Sistemi – con sede legale in Palazzo Ziani San Marco 4934 30124 Venezia.

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DIREZIONE GENERALE

Il Direttore

Dott.ssa Alessandra Poggiani

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. del 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm.ii.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.